Z A M A W I A J Ą C Y:
G M I N A R Y P I N
ul. Lipnowska 4
87-500 Rypin
fax (054) 280 97 03

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana w dalszej części „Specyfikacją"

na realizację zadania pod nazwą:

„Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – tłocznej z przyłączami i przepompowaniami w miejscowości Marianki"

Znak przetargu RGG.2710.3.2012

Z A T W I E R D Z A M
Wójt Gminy Rypin
(-)
dr inż. Janusz Tyburski

Rypin, dnia 09.02.2012 r.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiającym jest:

GMINA RYPIN
ul. Lipnowska 4
87-500 Rypin
NIP: 8921449035
REGON: 910866749
tel./fax (054) 280 97 03
e-mail: budownictwo@rypin.pl
www.bip.rypin.pl
godziny urzędowania: pn. – pt. w godz. 7:30 do 15:30

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwana w dalszej części Specyfikacji „ustawą – Prawo zamówień publicznych".

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 41612-2012 r. z dnia 10 lutego 2012 roku,
- Strona internetowa Zamawiającego – www.bip.rypin.pl, zakładka: przetargi,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Zamówienie obejmuje realizację zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – tłocznej z przyłączami i przepompowaniami w miejscowości Marianki" w branżach sanitarnej i elektrycznej wraz z podłączeniami budynków do sieci kanalizacyjnej. Opis przedmiotu zamówienia określa:
1) Projekt budowlany stanowiący Załącznik Nr 11 do SIWZ,
2) Projekt budowlany branży elektrycznej stanowiący Załącznik Nr 12 do SIWZ,
3) Przedmiar robót branży sanitarnej stanowiący Załącznik Nr 9 do SIWZ,
4) Przedmiar robót branży elektrycznej stanowiący Załącznik Nr 10 do SIWZ,
5) Specyfikacja techniczna robót sanitarnych stanowiąca Załącznik Nr 13 do SIWZ,
6) Specyfikacja techniczna robót elektrycznych stanowiąca Załącznik Nr 14 do SIWZ

3.2. Zamawiający informuje, że zawarł umowę o dofinansowanie zadania w ramach Działania - Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Zamawiający wymaga aby Wykonawca umieścił tablice informacyjną o budowie z informacją o dofinansowaniu z PROW wraz z logotypem Unii Europejskiej i PROW oraz po zakończeniu budowy umieścił tablicę pamiątkową o dofinansowaniu inwestycji z PROW na lata 2007 - 2013. Treść tablicy pamiątkowej zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

3.3. Przedstawione w dokumentacji projektowej urządzenia techniczne, wyroby i materiały ze wskazaniem producenta lub nazw własnych należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tzn. ujecie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia **parametrów technicznych takich samych lub nie**

gorszych niż określone w dokumentacji. Zastosowane materiały i urządzenia równoważne **nie mogą** zmienić funkcjonalności czy standardu, zaprojektowanych rozwiązań oraz umożliwić uzyskanie efektu zamierzonego przez Zamawiającego (technicznego, ekonomicznego i ekologicznego). Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy - Prawo budowlane, autor projektu budowlanego ma obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego. W związku z powyższym przy zastosowaniu rozwiązań i materiałów równoważnych podczas realizacji zadania Zamawiający będzie kierował się akceptacją właściwego projektanta.

3.4. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego; wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wzór oświadczenia zamieszczono pkt 5 formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

3.5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,
- 45232440-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45232423-3 – Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków.

3.6. Przedmiot zamówienia objęty będzie gwarancją jakości za wykonane roboty na okres co najmniej 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

3.7. Zaleca się przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

3.8. Podstawą do przygotowania oferty powinna być dokumentacja projektowa która jest materiałem wyjściowym dla danej inwestycji, przedmiar natomiast jest tylko dokumentem pomocniczym ułatwiającym wyliczenia ostatecznej wartości składanej oferty.

4. Wymagania techniczne i jakościowe

Wykonawca ma obowiązek wykonać zamówienie z najwyższą starannością przy zachowaniu wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa oraz obowiązujących w Polsce norm. Wykonawca gwarantuje, iż będzie zawsze zatrudniał wystarczającą liczbę odpowiednio wykwalifikowanego personelu na placu budowy w celu wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie materiały i urządzenia powinny być dostarczone przez Wykonawcę wraz z wszelkimi atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami wymaganymi przepisami prawa, takimi jak: deklaracjami zgodności producenta, aprobatami technicznymi, certyfikatami zgodności, certyfikatami dopuszczenia do użytku lub obrotu, atestami, itp. zaakceptowanymi przez inspektora nadzoru. Wszelkie takie urządzenia i materiały winny być w pełni zgodne z mającymi zastosowanie przepisami prawa, licencjami, zezwoleniami, pozwoleniami i instrukcjami właściwych organów i instytucji. Wszelkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji w języku polskim. Wykonawca zapewni na swój koszt odpowiednie szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji urządzeń. Wykonawca przeprowadzi wszelkie konieczne testy wszelkich instalacji i urządzeń oraz dostarczy wszelkie odnośne zatwierdzenia i certyfikaty dla urządzeń i materiałów oraz protokoły

z rozruchu lub prób. Jakość urządzeń, materiałów i wszelkich części robót powinna być badana i kontrolowana na bieżąco w trakcie wykonywania robót i po zakończeniu. Wyniki wszystkich badań i kontroli powinny być zawarte w protokołach załączonych do dziennika budowy i powinny być przywołane w dzienniku budowy.
Koszt wykonania badań i kontroli będzie ponoszony przez Wykonawcę.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji powyższego zamówienia w terminie do **dnia 31 lipca 2012 r.**

6. <u>Waluta w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.</u>

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

7. <u>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.</u>

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) <u>Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</u>:

a) zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.2 niniejszej SIWZ.

2) <u>Posiadania wiedzy i doświadczenia:</u>

a) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca udowodni, iż **wykonał** (zrealizował i zakończył) z należytą starannością **co najmniej 3 roboty budowlane w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **na kwotę co najmniej 500 000 zł każda** w zakresie budowy kanalizacji sanitarnej i:
   - wykonał w przynajmniej jednej z robót odcinek o długości co najmniej 500m sieci kanalizacyjnej grawitacyjnej,
   - wykonał w przynajmniej jednej z robót odcinek co najmniej 500m sieci kanalizacyjnej ciśnieniowej,
   - wykonał w przynajmniej jednej z robót co najmniej jedną zbiorczą przepompownię ścieków,
   - wykonał w przynajmniej jednej z robót co najmniej jedną przydomową przepompownię ścieków,

b) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca **oświadczy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

3) <u>Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia</u>:

a) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca **wykaże dostępne odpowiednie narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne** niezbędne do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami:
   - koparko - ładowarki (szt. 1) lub koparki (szt. 1);
   - samochodu dostawczego (szt. 1) lub samochodu dostawczo osobowego (szt. 1);
   - zagęszczarki gruntu (2szt) (maszyny i urządzenia do odpowiedniego zagęszczania gruntu po robotach instalacyjnych związanych z wykopami).

b) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, tj. minimum: - kierownika robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

4) <u>sytuacji ekonomicznej i finansowej</u>:

a) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne, opłacone **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość **co najmniej 500 000** zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,

b) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę **co najmniej 1 500 000 zł**, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj. którzy:
1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych do oferty przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na zasadzie: spełnia/nie spełnia.

7.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzających spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego

oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzające spełnienie przez oferowane roboty budowlane określonych wymagań, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

7.7. Wykonawca, który nie udokumentuje spełnienia wymienionych warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana zostanie za odrzuconą.

7.8. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą – Prawo zamówień publicznych,
2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy – Prawo zamówień publicznych,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy – Prawo zamówień publicznych,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7.10. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Specyfikacji - oryginał.

8.2 **oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Specyfikacji - oryginał.

8.2. Dokumenty w celu wykazania spełniania warunku **posiadania** przez Wykonawcę **niezbędnej wiedzy i doświadczenia**, tj. warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy - Prawo zamówień publicznych:

1) **wykaz wykonanych co najmniej 3 robót budowlanych** w **okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, stanowiący oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z treścią

załącznika nr 3 do SIWZ **wraz z dokumentami potwierdzającymi iż wykonał** (zrealizował i zakończył) roboty z należytą starannością. Wykonane roboty muszą opiewać **na kwotę co najmniej 500 000 zł każda** w zakresie budowy kanalizacji sanitarnej oraz przedstawiać, iż Wykonawca:

- wykonał w przynajmniej jednej z robót odcinek o długości co najmniej 500m sieci kanalizacyjnej grawitacyjnej,
- wykonał w przynajmniej jednej z robót odcinek co najmniej 500m sieci kanalizacyjnej ciśnieniowej,
- wykonał w przynajmniej jednej z robót co najmniej jedną zbiorczą przepompownię ścieków,
- wykonał w przynajmniej jednej z robót co najmniej jedną przydomową przepompownię ścieków,

-oryginał lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

2) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ – oryginał.

8.3. Dokumenty w celu wykazania spełniania warunku **dysponowania** przez Wykonawcę **odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj. warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3) ustawy - Prawo zamówień publicznych:

1) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Specyfikacji zwierający minimum:
   - 1 szt. koparko - ładowarki lub 1 szt. koparki;
   - 1 samochód dostawczy lub 1 samochód dostawczo – osobowy;
   - 2szt. zagęszczarek gruntu (maszyny i urządzenia do odpowiedniego zagęszczania gruntu po robotach instalacyjnych związanych z wykopami).- oryginał.
2) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Specyfikacji - oryginał;

8.4. Dokumenty w celu wykazania spełniania warunku **znajdowania się** przez Wykonawcę **w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy - Prawo zamówień publicznych:

1) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych) - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
2) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy **na kwotę nie mniejszą niż 1 500 000 zł** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, przy czym, jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, polega na zdolnościach finansowych

innych podmiotów, Zamawiający wymaga przedłożenia przedmiotowej informacji dotyczącej tych innych podmiotów oraz jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

8.5. Dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

1) **oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Specyfikacji – oryginał,
2) aktualny **odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych- oryginał lub kopia za zgodność z oryginałem;
3) aktualne **zaświadczenia** właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,
4) aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,
5) aktualnej **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
6) w przypadku podmiotów zbiorowych, aktualnej **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,

8.6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8.7. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia powinni przesłać/złożyć w formie

pisemnej w/w oświadczenia, dokumenty, w formie wskazanej w SIWZ lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub kopii (odpisie) notarialnie poświadczonym w terminie wskazanym w stosownym wezwaniu. W przypadku uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw nie jest dopuszczalna forma faksowa i droga elektroniczna.

8.8. W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 8.5; ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed terminem składania ofert. - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8.9. W przypadku kiedy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

a) o których mowa w pkt 8.5; ppkt 3-6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
b) o których mowa w pkt 8.5; ppkt 5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
c) o których mowa w pkt 8.5; ppkt 6) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 ustawy.

8.10. Potwierdzenie wniesienia wadium w terminie i kwocie określonej niżej – oryginał, a w przypadku wadium wnoszonego w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczenia udzielonego przez Polska Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości - kopia powinna być dołączona do oferty natomiast **oryginał zdeponowany w kasie urzędu lub włożony osobno do tego samego opakowania co oferta.**

8.11. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

8.12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną,
4) fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie**, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
5) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
1) Składając ofertę wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) formularz ofertowy,
b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Specyfikacji,
c) wykaz wykonanych robót o których mowa w pkt 8.2. ppkt 1) niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzającego, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np: referencje),
d) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Specyfikacji,
e) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych o których mowa w pkt 8.3. ppkt 1) niniejszej SIWZ, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Specyfikacji,
f) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o których mowa w pkt 8.3. ppkt 2) niniejszej SIWZ, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Specyfikacji,
g) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy,
h) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN,
i) potwierdzenie wniesienia wadium

składane są przez członków konsorcjum wspólnie lub przez pełnomocnika w imieniu całego konsorcjum,

natomiast:

a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Specyfikacji,
b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

składa każdy z członków konsorcjum oddzielnie.

8.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego.

8.14. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę,
2) nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one ujawnione, przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
3) informacje zastrzeżone, że nie mogą być ujawnione Wykonawca wydziela i oznacza w sposób podany w niniejszej Specyfikacji.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

9.2. Dopuszcza się możliwość przekazywania wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem za wyjątkiem dokumentów które stanowią część oferty. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Adres do korespondencji pisemnej: Gmina Rypin, ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin. Nr faksu: 54 280 97 03
e-mail: budownictwo@rypin.pl

9.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.

9.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja.

9.8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

9.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

9.10. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

1) Mariusz Paprocki, stanowisko: podinspektor ds. infrastruktury w Urzędzie Gminy Rypin, fax. 54 280 97 03, e-mail: budownictwo@rypin.pl
2) Stanisław Pesta, stanowisko: Kierownik Referatu Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Urzędzie Gminy Rypin, fax. 54 280 97 03, e-mail: geodezja@rypin.pl

11. <u>Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.</u>

11.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert.

11.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 10.3 dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

11.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. <u>Wymagania dotyczące wadium.</u>

12.1. Zamawiający żąda **wniesienia wadium w kwocie 25.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych).

12.2. Wadium wnosi się na okres związania ofertą.

12.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

12.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

12.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **<u>przelewem</u>** na następujący rachunek bankowy zamawiającego: B.S. Brodnica O/Rypin 52 9484 1020 0600 1417 2006 0002. **<u>Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego.</u>**

12.6. **Oryginał dowodu dokonania przelewu należy dołączyć do oferty.**

12.7. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczenia udzielonego przez Polska Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości **należy dołączyć do oferty jako kopię natomiast oryginał powinien być zdeponowany w kasie urzędu lub dołączony do oferty osobno w tym samym opakowaniu co oferta.**

12.8. **Wadium musi być wniesione (tzn. wadium musi być na rachunku bankowym Zamawiającego) przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 28 lutego 2012 roku do godzinny 10^{00}.**

13. <u>Termin związania ofertą.</u>

13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 13.3, nie powoduje utraty wadium.

13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. <u>Opis sposobu przygotowania oferty</u>.

14.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą Specyfikacją.

14.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

14.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

14.4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

14.5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty.

14.6. Formularz oferty i wszystkie dokumenty, również te złożone na załączonych do Specyfikacji wzorach muszą być podpisane, a wszystkie strony parafowane, własnoręcznie przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

14.7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę.

14.8. Oświadczenia i dokumenty oferty muszą być sporządzone wg wymogów Specyfikacji i załączonych do Specyfikacji wzorów.

14.9. Wszystkie karty oferty i załączniki powinny być połączone w sposób trwały.

14.10. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami.

14.11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

14.12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi zawierać datę poświadczenia i być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

14.14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone odrębnie do oferty.

14.15. Sposób opakowania i oznakowania oferty:

1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), w sposób zabezpieczający jej nienaruszalność oraz gwarantujący zachowanie poufności jej treści przed upływem terminu składania ofert,
2) opakowanie (koperta) zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w pkt 1. niniejszej Specyfikacji i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób opisany poniżej, opakowanie (koperta) zawierające ofertę winno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia w sposób następujący:
„**Oferta na zadanie inwestycyjne pn**: **Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – tłocznej z przyłączami i przepompowaniami w miejscowości Marianki. Nie otwierać przed 28 lutego 2012 r. godz. 10^{15} !!!**".

14.16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. <u>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.</u>

15.1. Ofertę należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, pokój nr 17 do dnia **28 lutego 2012 r. do godz. 10^{00}**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

15.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 16 **w dniu 28 lutego 2012 r. o godz. 10^{15}.**

15.3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie, odpowiednio: „zmiana"/„wycofanie".

15.4. Otwarcie ofert jest jawne.

15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

16. <u>Opis sposobu obliczenia ceny.</u>

16.1. Za cenę oferty przyjmuje się wartość oferty brutto podaną w formularzu ofertowym.

16.2. Cena ofertowa zostanie podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

16.3. Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. Cena ofertowa może być tylko jedna.

16.5. Wykonawca powinien wkalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

16.6. Forma wynagrodzenia – **wynagrodzenie ryczałtowe**.

17. <u>Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty, w tym opis sposobu oceny ofert oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.</u>

17.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

17.2. Oferty oceniane będą w 2 etapach.

17.3. W I etapie zostanie dokonana ocena w zakresie spełnienia wymagań formalnych i kompletności oferty. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia", „nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7 niniejszej Specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.

17.4. Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

17.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą – Prawo zamówień publicznych,
2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17.6. W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

17.7. W II etapie zostanie dokonana ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej w Specyfikacji.

17.8. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.

17.9. **Kryteria oceny ofert**:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **cena ofertowa brutto – 100 %**.

17.10. **Sposób oceny ofert**:

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ punktów}$$

17.11. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty.

17.12. Maksymalna łączna liczba punktów jaka może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

17.13. Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

17.14. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (największa liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

17.15. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, czyli oferta, która została uznana za najkorzystniejszą.

17.16. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17.17. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 18.3, jeżeli:
   1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
   2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

18.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

18.6. Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie wskazany przez Zamawiającego w piśmie informującym.

18.7. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszej Specyfikacji oraz z danych zawartych w ofercie.

18.8. Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed przystąpieniem do podpisania umowy jest obowiązany:
   1) przedstawić dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   2) dostarczyć harmonogram rzeczowo-finansowy robót z terminami wykonania poszczególnych robót i ich wartościami w tygodniowych przedziałach czasowych,

3) dostarczyć oświadczenie Kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika budowy wraz z załączonymi dokumentami stwierdzającymi posiadanie przez niego wymaganych uprawnień.

19. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.</u>

19.1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **8 %** ceny brutto podanej w ofercie.

19.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

19.3. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wyżej określonej wielkości Wykonawca dostarczy zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.

19.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

19.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: B.S. Brodnica O/Rypin 52 9484 1020 0600 1417 2006 0002.

20. <u>Istotne postanowienia zawieranej umowy.</u>

Istotne postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 8** do Specyfikacji.

21. <u>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.</u>

Wykonawcom oraz innym osobom przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198g Pzp.

22. <u>Opis części zamówienia</u>

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

23. <u>Umowa ramowa</u>

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. <u>Zamówienia uzupełniające</u>

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

25. <u>Oferty wariantowe</u>

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26. <u>Informacje dotyczące walut obcych, w jakich maja być prowadzone rozliczenia miedzy zamawiającym a wykonawcą.</u>

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

27. <u>Dynamiczny system zakupów.</u>

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

28. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

29. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

30. Unieważnienie postanowienia.

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 93 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

31. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 - załącznik nr 2,
3) Wykaz wykonanych roboty budowlanych – załącznik nr 3,
4) Oświadczenia, że osoby posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 4,
5) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – załącznik nr 5,
6) Wykaz osób – załącznik nr 6,
7) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 – załącznik nr 7,
8) Projekt umowy – załącznik nr 8
9) Przedmiar robót branży sanitarnej – załącznik nr 9
10) Przedmiar robót branży elektrycznej – załącznik nr 10
11) Projekt budowlany – załącznik nr 11
12) Projekt budowlany branży elektrycznej – załącznik nr 12
13) Specyfikacja techniczna robót sanitarnych – załącznik nr 13
14) Specyfikacja techniczna robót elektrycznych – załącznik nr 14