

**ZARZĄDZENIE NR 380/24**  
**WÓJTA GMINY RYPIN**

z dnia 28 marca 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Kowalkach.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i poz. 295) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdzam przedłożone przez Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Kowalkach sprawozdanie finansowe za 2023 rok obejmujące:

1. Bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.
2. Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 r.
3. Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31 grudnia 2023 r.
4. Informację dodatkową za 2023 r.
5. Sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2023 r.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

**Janusz Tyburski**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS				Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna w Kowalkach 340396718	jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego				Gmina Rypin	
Numer identyfikacyjny REGON .....	sporządzony na dzień ..... 31.12.2023 r. ....				.....	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwale	0,00	0,00	A. Fundusze	0,00	0,00	
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	0,00	0,00	
II. Rzeczowe aktywa trwale	0,00	0,00	II. Wynik finansowy netto (+, -)	0,00	0,00	
1. Środki trwale	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00	
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	0,00	0,00	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00	
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00	
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00	
1.5. Inne środki trwale	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00	
2. Środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	
3. Zaliczki na środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00	
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00	
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00	
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
1. Materiały	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	0,00	0,00			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**KSIEGOWA**

*Marta Sokółowska*  
(główny księgowy)

2024.03.28  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR BIBLIOTEKI**  
*[Podpis]*  
mgr *[Podpis]* Górnoszyńska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna w Kowalkach 340396718		Urząd Gminy w Rypinie	
..... Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..... 31.12.2023 r. ....	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		212 000,00	243 509,90
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		212 000,00	243 509,90
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		218 590,78	244 078,17
I. Amortyzacja		22 819,13	11 527,04
II. Zużycie materiałów i energii		15 479,12	11 389,25
III. Usługi obce		11 005,70	10 498,65
IV. Podatki i opłaty		750,00	793,00
V. Wynagrodzenia		136 341,53	174 525,11
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		30 279,61	33 151,81
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		1 915,69	2 193,31
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)</b>		-6 590,78	-568,27
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		5 923,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje		5 923,00	
III. Inne przychody operacyjne			
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)</b>		-667,78	-568,27

<b>G. Przychody finansowe</b>	668,01	568,27
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	668,01	568,27
III. Inne		
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,23	0,00
I. Odsetki	0,23	
II. Inne		
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	0,00	0,00
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	0,00	0,00

**KSIEGOWA**

*Marta Sokółowska*

(główny księgowy)

2024.03.28

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR BIBLIOTEKI**

*mgr Dorota Grudzińska*

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna w Kowalkach 340396718		Gmina Rypin	
Numer identyfikacyjny REGON .....	sporządzone na dzień ..... 31.12.2023 r. ....	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		0,00	0,00
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		0,00	0,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		0,00	0,00
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje		0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		0,00	0,00
2.1. Strata za rok ubiegły		0,00	0,00
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		0,00	0,00
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>		0,00	0,00
1. zysk netto (+)		0,00	0,00
2. strata netto (-)		0,00	0,00
3. nadwyżka środków obrotowych		0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>		0,00	0,00

**KSIEGOWA**

*Marta Sokółowska*  
(główny księgowy)

..... 2024.03.28 .....

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR BIBLIOTEKI**  
*mgr Dorota Grydzińska*  
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna
1.2	siedzibę jednostki
	Kowalki
1.3	adres jednostki
	Kowalki 29, 87-500 Rypin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność biblioteki dotyczy gromadzenia, opracowania i przechowywania materiałów bibliotecznych oraz rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnicznych, upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2023 – 31.12.2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Podstawa klasyfikacji środków trwałych do celów ewidencji i ustalania odpisów amortyzacyjnych i sprawozdawczości stanowi Rozporządzenie Rady Ministrów z 3 października 2016 r. (Dz.U. Z 18 listopada 2016 r. poz.1864). Kwota rocznych odpisów amortyzacyjnych ustala się stosując metodę liniową. Podstawę dokonywania odpisów amortyzacyjnych od zakupionych nowych środków trwałych, których wartość początkowa przekracza 10.000,-zł stanowią stawki określone w Wykazie Rocznych Stawek Amortyzacyjnych. Składniki majątku, których wartość początkowa mieści się w granicach od 1.000,-zł do 10.000,-zł uznaje się jako środki trwałe o niskiej jednostkowej wartości początkowej i amortyzuje się przez jednorazowe odpisanie ich wartości w koszty w miesiącu przyjętym do użytkowania. Środki te ewidencjonowane są łącznie w grupie 8 Klasyfikacji Rodzajowej Środków Trwałych. Składniki majątkowe, których wartość początkowa nie przekracza 1.000,-zł ujmuje się w koszty w momencie wydania do użytkowania.
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Informacje według załącznika nr 1.

## Załącznik nr 1

## Pkt II 1.1. Informacji dodatkowej

## Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego
			Aktualizacja	Przychody	zemieszczenia		zbycie	likwidacja	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<b>WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE</b>	7 416,51									7 416,51	
2.	<b>SRODKI TRWAŁE</b>	194 242,65	0,00	1 799,80	0,00	1 799,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196 042,45	
1)	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2)	Budynki i lokale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	194 242,65	0,00	1 799,80	0,00	1 799,80	0,00	0,00	0,00	0,00	196 042,45	194 242,65
3.	<b>ZBIORY BIBLIOTECZNE</b>	410 220,85		9 388,99		9 388,99	0,00	8 033,18	0,00	8 033,18	411 576,66	410 220,85
	<b>RAZEM:</b>	611 880,01	0,00	11 188,79	0,00	11 188,79	0,00	8 033,18	0,00	8 033,18	615 035,62	611 880,01



1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody uznaniowe: 11 000,00 zł Nagroda jubileuszowa: 12 660,00 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

**KSIEGOWA**

*Maria Sokołowska*  
(główny księgowy)

2024.03.28

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR BIBLIOTEKI**

*mgr Dorota Górecka*

Kowalki, 15.02.2024 r.

## **Sprawozdanie z wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Kowalkach za 2023 rok**

Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej w Kowalkach, wypełniając ustawowy obowiązek wynikający z Ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości przedstawia sprawozdanie z wykonania Planu Finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Kowalkach za 2023 rok.

W okresie sprawozdawczym za 2023 rok Instytucja Kultury wpisana pod numerem 1/08 do Gminnego rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Wójta Gminy Rypin, prowadząca działalność statutową tj. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie, udostępnianie i ochrona materiałów bibliotecznych osiągnęła przychody w wysokości **244 078,17 zł.**

### **Powyższe środki pochodzą z następujących źródeł:**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| • dotacja podmiotowa z Budżetu Gminy Rypin w kwocie  | <b>243 509,90 zł</b> |
| • środki z kapitalizacji odsetek od środków<br>zgrupowanych na rachunku bankowym w 2023 roku | <b>568,27 zł</b>     |

**Łącznie środki pieniężne do dyspozycji w 2023 roku wyniosły 244 078,171 zł.**

**Koszty działalności bieżącej Gminnej Biblioteki Publicznej w Kowalkach w 2023 roku wyniosły 244 078,17 zł.**

**Powyższe wydatki przeznaczono na:**

**Szczegółowa klasyfikacja poniesionych wydatków**

<b>Treść</b>	<b>w zł</b>
Zakup wyposażenia	2 138,05 zł
Zakup zbiorów bibliotecznych	9 388,99 zł
zakup zbiorów bibliotecznych z BN	0 zł
Zakup wartości niematerialnych i prawnych	0 zł
Zakup pozostałych materiałów i usług na potrzeby biblioteki	3 238,39 zł
Zakup materiałów biurowych	830,40 zł
Zakup środków czystości	822,87 zł
Zakup artykułów spożywczych	450,28 zł
Zakup materiałów na cele reklamowe, reprezentacyjne	0 zł
Zakup prenumeraty prasy i czasopism, książek – literatura fachowa	3 211,44 zł
Zakup wyposażenia niezaliczonego do środków trwałych i wyposażenia	475,85 zł
Zakup usług dotyczących aktualizacji oprogramowani i licencji, abonament BIP	1 791,75 zł
Usługi remontowe i naprawy	800,00 zł
Zakup usług transportowych, spedycyjnych	197,17 zł
Zakup usług telekomunikacyjnych, pocztowych RTV	716,00 zł
Zakup usług telefonicznych	2 439,55 zł
Zakup usług - -dostęp do internetu	2 199,42 zł
Zakup usług – aktualizacja e-administrator	976,18 zł
Zakup usług przeciw pożarniczych	251,58 zł
Wynagrodzenie osobowe z tyt. Stosunku o pracę	147 865,11 zł
Nagrody uznaniowe	11 000,00 zł
Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00 zł
Nagroda jubileuszowa	12 660,00 zł
Świadczenia urlopowe	3 242,79 zł
Badanie okresowe pracowników	0 zł
Składki na ZUS pracownicy i fundusz pracy	29 909,02 zł
Prowadzenie rachunku bankowego	1 442,75 zł
Podatek od nieruchomości	793,00 zł

Podróże służbowe (delegacje, ryczałty samochodowe)	1 380,31 zł
Ubezpieczenie majątku	813,00 zł
Usługa hostingowa	1 476,00 zł
Zakup pozostałych materiałów ze środków – kapitalizacji odsetek	568,27 zł
<b>Ogółem</b>	<b>244 078,17 zł</b>

**Na koniec roku 2023 Gminna Biblioteka Publiczna w Kowalkach nie posiada należności i zobowiązań wymagalnych.**

**KSIEGOWA**  
  
Marta Sokołowska

  
**WYKONAWCZYNIA**  
Ewa Grudzińska

## **Uzasadnienie**

Gminna Biblioteka Publiczna w Kowalkach jest instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Rypin. Instytucja ta przedłożyła bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu jednostki, informację dodatkową oraz sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2023 rok. Zgodnie z treścią uchwały Nr XII/88/07 Rady Gminy Rypin z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury pod nazwą „Gminna Biblioteka Publiczna w Kowalkach” oraz uchwalenia jej statutu, niniejsze sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Rypin.

Wójt Gminy

**Janusz Tyburski**