

P R O T O K Ó Ł Nr XXVI/13
z sesji Rady Gminy Rypin
odbytej w dniu 26 marca 2013 r.

XXVI sesja Rady Gminy Rypin odbyła się w dniu 26 marca 2013 r. o godz. 14¹⁵ w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rypin i trwała do godz. 16³⁰.

Sesję Rady Gminy Rypin rozpoczęto odśpiewaniem hymnu państwowego.

Do p-ktu 1-ego a

Sesji przewodniczył Marek Paweł Śmiechewicz – Przewodniczący Rady Gminy Rypin.

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz dokonał otwarcia XXVI sesji Rady Gminy Rypin. Przywitał wójta gminy, radnych, pracowników urzędu oraz pozostałych gości.

Następnie przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz stwierdził, że na ustawowy skład 15 radnych rady gminy w sesji uczestniczyło 14 radnych.

Nieobecny radny: Marek Cieplak.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

- 1/ Janusz Tyburski – wójt gminy,
- 2/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy
- 3/ Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy,
- 4/ Halina Słowik – kierownik GOPS w Rypinie,
- 5/ Tomasz Jezierski – prezes ZOG ZOSP RP w Rypinie,
- 6/ sołtysi – według załączonej do protokołu listy obecności.

Do p-ktu 1-ego b

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z obrad XXV sesji rady gminy odbytej w dniu 19 lutego 2013 r. Radni nie wnieśli uwag do protokołu i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosów „za”) przyjęli protokół z XXV sesji.

Do p-ktu 1-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz przedstawił porządek obrad XXVI sesji rady gminy. Następnie, po konsultacjach z kierownikiem GOPS w Rypinie Panią Haliną Słowik zgłosił wniosek o zmianę porządku obrad: dodanie do p – ktu 5 pp – ktu d: informacji z oceny zasobów pomocy społecznej za 2012 rok dla gminy Rypin.

Radni w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów (14 głosów „za”) przyjęli w/w wniosek w sprawie zmiany w porządku obrad.

Radni przyjęli następujący porządek obrad:

1. Sprawy organizacyjne:
 - a) otwarcie obrad XXVI sesji rady gminy i stwierdzenie quorum,
 - b) przyjęcie protokołu z obrad XXV sesji rady gminy odbytej w dniu 19 lutego 2013 r.
 - c) przyjęcie porządku obrad XXVI sesji rady gminy.
2. Wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017.
3. Wprowadzenie zmian w budżecie gminy Rypin na 2013 rok.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rypin na 2013 rok.
4. Wyrażenie zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości.
5. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie za 2012 rok.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie za 2012 rok.
6. Przyjęcie sprawozdania z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2012 rok.
 - a) opinia komisji,
 - b) pytania, uwagi,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2012 rok.

7. Podjęcie decyzji w sprawie funduszu sołeckiego na 2014 rok.
 - a) pytania, uwagi,
 - b) podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody/ nie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku.
8. Informacja wójta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
 - a) przedstawienie informacji wójta o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
 - b) pytania, uwagi.
9. Wolne wnioski zapytania, informacje.
 - a) zgłaszanie wniosków, pytań,
 - b) udzielanie odpowiedzi na zgłoszone wnioski, pytania.
10. Zakończenie obrad XXVI sesji rady gminy.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zamknął punkt 1 porządku obrad.

Do p-ktu 2-ego

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy przedstawiła zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017. W wyniku dokonanych i proponowanych zmian w uchwale budżetowej na 2013 r., wprowadzonych uchwałą z dnia 19 lutego 2013 r. oraz uchwałą z dnia 26 marca 2013 r. zaktualizowano załącznik nr 1 do Wieloletniej Prognozy Finansowej dotyczący prognozy kwot dochodów oraz wydatków w 2013 r. Ponadto zastosowano nowy wzór załączników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego. Jednostki samorządu terytorialnego miały obowiązek dostosować uchwały budżetowe i uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej. Wieloletnia Prognoza Finansowa gminy obejmuje wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2013 – 2017 oraz prognozę wielkości obejmujących w szczególności: dochody ogółem, w tym dochody bieżące i majątkowe, wydatki ogółem, w tym wydatki bieżące i majątkowe, przychody i rozchody, wynik budżetu oraz kwotę długu. W Wieloletniej Prognozie Finansowej nie wykazano przedsięwzięć jednorocznych. Zadania te ujęte są w załączniku inwestycyjnym do uchwały budżetowej. Następnie poinformowała, że do końca 2013 r. będzie trwał okres przejściowy dotyczący wysokości dopuszczalnego zadłużenia i jego obsługi, co oznacza, że stosowane będą normy ostrożnościowe wynikające ze starej ustawy o finansach publicznych, tj. limit 60% wyznaczający maksymalną granicę zadłużenia i limit 15% w stosunku do obsługi długu. Począwszy od 2014 roku będą obowiązywały nowe limity wydatków przeznaczonych na obsługę zadłużenia, obliczane indywidualnie dla każdej

jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z zasadami określonymi w art. 243 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. W świetle tych regulacji maksymalna wysokość wskaźnika obsługi zadłużenia w 2014 r. będzie uwarunkowana sytuacją finansową gminy w latach 2011 – 2013.

Do p-ktu 2-ego a

Jan Dytrych – przewodniczący Komisji Budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 2-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 2-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Rypin na lata 2013 – 2017.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 2 porządku obrad.

Uchwała Nr XXVI/153/13 stanowi załącznik do protokołu.

Do p-ktu 3-ego

Małgorzata Czajkowska – skarbnik gminy przedstawiła zmiany w budżecie gminy na 2013 rok, które dotyczyły dotacji przyznanych na realizację zadań zleconych i własnych oraz subwencji. Decyzją z dnia 21 lutego 2013 r. Wojewoda Kujawsko – Pomorski ustaliła roczny plan dotacji związanych z realizacją zadań zleconych i własnych. Zgodnie z otrzymaną dotacją dokonano korekty przyznanych dotacji w dziale Pomoc społeczna, w rozdziałach:

- zasiłki i pomoc w naturze, w § 2030 zwiększono plan o kwotę 20.000 zł,
- zasiłki stałe, w § 2030 zmniejszono plan o kwotę 12.800 zł,
- ośrodki pomocy społecznej, w § 2030 zwiększono plan o kwotę 3.800 zł.

Kolejną decyzją Wojewody z dnia 13 marca 2013 r. zwiększono plan dotacji w dziale Pomoc społeczna w § 2010 o kwotę 600 zł z przeznaczeniem na realizację Rządowych programów wspierania osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne.

W wyniku wprowadzonych zmian, plan w dziale Pomoc społeczna uległ zwiększeniu o kwotę 11.600 zł. Następnie pismem z dnia 14 lutego 2013 r. Minister Finansów przekazał ostateczną informację o rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej oraz o wysokości rocznych wpłat gmin, ustalonych według zasad określonych w ustawie o dochodach jednostek samorządu terytorialnego. Zgodnie z decyzją dokonano zwiększenia przyznanych środków o kwotę 77.213 zł.

W wyniku wprowadzonych zmian w budżecie gminy na 2013 rok otrzymano: dochody plan przed zmianą – 20.729.020 zł, plan po zmianach –

20.829.033 zł oraz wydatki plan przed zmianą – 21.921.342 zł, plan po zmianach – 22.021.365 zł. Deficyt w kwocie 1.192.322 zł nie uległ zmianie.

Do p-ktu 3-ego a

Jan Dytrych – przewodniczący Komisji Budżetowej rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 3-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 3-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Rypin na 2013 rok. Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 3 porządku obrad.

Uchwała Nr XXVI/154/13 stanowi załącznik do protokołu.

Do p-ktu 4-ego

Janusz Tyburski – wójt gminy przedłożył wniosek w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości w miejscowości Starorypin Prywatny. Nieodpłatne nabycie nieruchomości ma na celu poszerzenie drogi gminnej nr 51 i 54, a także uregulowanie stanu prawnego odcinka drogi Nr 19. Poszerzenie ma na celu rozwój infrastruktury drogowej na terenie gminy. W tym roku nastąpi sporządzenie dokumentacji pod przedsięwzięcie utwardzenia drogi.

Do p-ktu 4-ego a

Adam Szalkowski – przewodniczący Komisji Rolnictwa i Rozwoju Wsi rady gminy przedstawił pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 4-ego b

Nie zgłoszono pytań, uwag.

Do p-ktu 4-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 4 porządku obrad.

Uchwała Nr XXVI/155/13 stanowi załącznik do protokołu.

Do p-ktu 5-ego i 5-ego d

Halina Słowik – kierownik GOPS w Rypinie szczegółowo przedstawiła sprawozdanie z działalności GOPS w Rypinie za 2012 rok. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie zasięgiem swojego działania obejmuje teren gminy i realizuje zadania wynikające z ustaw: o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku, o świadczeniach rodzinnych, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, o systemie oświaty, o systemie ubezpieczeń społecznych, o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, o dodatkach mieszkaniowych, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, czyli są to zadania zlecone przez administrację rządową jak również zadania własne gminy. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, które GOPS realizował w 2012 roku w ramach obowiązującej ustawy należało:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- dożywianie dzieci w szkołach,
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osobom potrzebującym,
- zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- praca socjalna,
- świadczenie usług opiekuńczych.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- przyznawanie i wypłacanie stypendiów o charakterze socjalnym,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową.

Ponadto Ośrodek podejmował działania w zakresie poradnictwa, aktywizacji osób długotrwale bezrobotnych, opieki nad dziećmi i młodzieżą zagrożoną patologią społeczną oraz kompleksowego zaspakajania potrzeb środowisk wymagających specjalnego wsparcia, poprzez realizację projektów systemowych z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizując swoje zadania, objął w 2012 roku różnorodną formą pomocy 1231 rodzin.

W ramach zadań realizowanych przez Ośrodek, wydatkowany budżet w poszczególnych rozdziałach kształtował się następująco:

Dział 852 – POMOC SPOŁECZNA

Plan 4.120.370 zł, wykonanie 3.905.295,44 zł (94,78%).

W ramach pomocy społecznej realizowano:

Rozdział 85212–Plan 2.904.100 zł, wykonanie 2.784.680,22 zł (95,89%).

Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, z łącznej kwoty 2.784.680,22 zł przypada na:

- zasiłki rodzinne wraz z dodatkami 1.628.119 zł, liczba świadczeń 17.979,
- składkę na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne 47.638 zł, liczba wypłaconych świadczeń 340,
- fundusz alimentacyjny 178.806 zł, liczba wypłaconych świadczeń 675,
- świadczenia pielęgnacyjne 411.806 zł, liczba świadczeń 800,
- zasiłki pielęgnacyjne 314.109 zł, liczba wypłaconych świadczeń 2.053,
- jednorazowa pomoc z tytułu urodzenia dziecka 79.000 zł, liczba świadczeń 79,
- koszt obsługi świadczeń rodzinnych zamknął się kwotą 79.785 zł, z czego kwota środków własnych wynosiła 45.417,22 zł.

Rozdział 85213 – Plan 13.924 zł, wykonanie 13.856,14 zł (99,51%)
„Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne”. W okresie sprawozdawczym opłacono składki za 45 osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne oraz zasiłek stały.

Rozdział 85214 – Plan 180.035 zł, wykonanie 180.035 zł (100%)
Na wypłatę zasiłków okresowych i pomoc w naturze otrzymaną dotację wykorzystano w całości, przyznając 566 świadczeń dla 143 osób.

Rozdział 85215 - Plan 30.000 zł, wykonanie 27.166,91 zł (90,56%)

W ramach tego rozdziału realizowano wydatki związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych, wydano 29 decyzji.

Rozdział 85216 – Plan 104.013 zł, wykonanie 102.555,18 zł (98,60%)

Kwota przekazanej dotacji została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków stałych dla 27 osób.

Rozdział 85219 – Plan 375.126 zł, wykonanie 343.239,06 zł (91,50%)

Wydatki w całości przeznaczono na pokrycie kosztów funkcjonowania GOPS w tym: płace wraz z pochodnymi 286.209,11 zł oraz pozostałe wydatki w kwocie 57.029,95 zł tj. zakup niezbędnych materiałów biurowych, druków, oprogramowania.

Rozdział 85228 – Plan 70.700 zł, wykonanie 62.839,63 zł (88,88%)

W ramach tego rozdziału realizowano zadania z zakresu świadczenia usług opiekuńczych. Zatrudnionych jest 11 opiekunek na umowę – zlecenie, oraz 8 osób wykonujących prace społeczno – użyteczne.

Ośrodek objął opieką osoby starsze, chore, niepełnosprawne wymagające opieki osób drugih. Tak wysokie wydatki na usługi opiekuńcze spowodowane są zwiększeniem liczby osób wymagających wsparcia. Z uwagi na fakt, że czas oczekiwania na miejsce w zakładzie opiekuńczo – leczniczym jest długi, a szpitale wypisują pacjentów po zakończeniu specjalistycznego leczenia, cały ciężar opieki

nad osobami niezdolnymi do samodzielnej egzystencji spoczywa na ośrodku pomocy społecznej.

Rozdział 85295 – Plan 442.472 zł, wykonanie 390.923,30 zł (88,35%). W ramach programu „Posiłek dla potrzebujących” w okresie sprawozdawczym z dożywiania skorzystało 916 dzieci.

Gmina otrzymała dotację celową w wysokości 204.800 zł, tj. 100% planowanych środków, przeznaczonych na dofinansowanie dożywiania dzieci w szkołach oraz dowóz posiłków do placówek oświatowych.

Ze środków własnych gmina (GOPS) na ten cel wydatkowała kwotę 186.123,30 zł. Pomocą objęto dzieci z terenu gminy Rypin w wieku szkolnym korzystające z gorącego posiłku w stołówkach szkolnych. Wydatki dotyczą wypłaty zasiłków celowych na zakup żywności, prac społecznie – użytecznych, zakupu materiałów biurowych, środków czystości, kosztów prowizji oraz transportu.

Dział 853 – POZOSTAŁE DZIAŁANIA Z ZAKRESU POLITYKI SPOŁECZNEJ
Plan 156.219 zł, wykonanie 150.411,58 zł (96,28%).

W ramach projektu systemowego „Aktywna integracja w gminie Rypin” w 2012 roku wydatkowano kwotę 150.411,58 zł w tym na: organizację szkoleń zawodowych podnoszących lub dostosowujących kwalifikacje zawodowe do potrzeb lokalnego rynku pracy takie jak: opiekunka dziecięca, sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera, kucharz małej gastronomii, kierowca – operator wózków jezdniowych z napędem silnikowym, podstawy kosmetyki, stylizacja paznokci i wizaż, szwaczka, prawo jazdy kat. B, zajęcia warsztatowe oraz terapia psychologiczna oraz szkoła życia dla uczestników w Programie Aktywności Lokalnej.

Prace społeczno – użyteczne, skierowano 17 uczestników projektu.

Działanie o charakterze środowiskowym – zorganizowano wyjazd dla uczestników projektu do Sierpca do Skansenu.

Ponadto Ośrodek koordynuje pracę Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, który jest jednym z elementów budowania lokalnych systemów przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Celem zespołu jest stworzenie jednolitego silnego frontu oddziałującego zarówno na osobę doznającą jak i stosującą przemoc oraz spójnego przepływu informacji pomiędzy instytucjami działającymi na rzecz pomocy rodzinie. W 2012 roku zarejestrowano 8 środowisk, w których występuje problem przemocy i alkoholizm, założono 8 niebieskich kart. W tych rodzinach prowadzona jest szeroko rozumiana praca socjalna obejmująca między innymi kierowanie wniosków do prokuratury, sądu rodzinnego, do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, stały kontakt z policją, kuratorami sądowymi, placówkami oświatowymi. Ofiary przemocy są kierowane na terapię psychologiczną, mediacyjną jak również do placówek poradnictwa specjalistycznego, otrzymują pomoc materialną w miarę potrzeb. Dzięki zatrudnionemu specjalście terapii psychologicznej można było rozwiązać wiele problemów na miejscu nie wysyłając potrzebujących poza teren gminy. W 2012 roku z tej pomocy skorzystało 108 osób i liczba osób potrzebujących ciągle rośnie, co oznacza wielkość narastających problemów w

społeczeństwie gminy. Oznacza to również zmianę i przekonanie się społeczeństwa do potrzeb usług psychologicznych.

Dział 854 – EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA

Rozdział 85415 – Plan 324.871 zł, wykonanie 322.316,69 zł (99,21%).

Środki w kwocie 322.316,69 zł zostały wydatkowane na:

- na pomoc materialną o charakterze socjalnym: wydatkowano kwotę 299.159,20 zł, w tym środki własne wynosiły 89.510,45 zł, z pomocy skorzystało 336 uczniów,
- środki w kwocie 12.000 zł zostały przyznane uczniom szkół podstawowych i gimnazjum w formie stypendiów motywacyjnych za wysokie wyniki w nauce oraz osiągnięcia sportowe. Stypendia motywacyjne zostały wypłacone uczniom na zakończenie roku szkolnego 2011/2012,
- kwota 23.157,49 zł została wykorzystana na realizację Rządowego programu pomocy uczniom w 2012 roku – „Wyprawka szkolna”. W ramach programu dofinansowano zakup podręczników dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum.

Ponadto Ośrodek utrzymuje ścisłą współpracę z Powiatową Komendą Policji (Dzielnicowy), Kuratorami Sądowymi, gdzie w ramach współpracy realizowany jest gminny program Zespołu Interdyscyplinarnego w celu rozwiązywania problemów przemocy w rodzinie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie – Komisją ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, na zasadach pomocniczości, partnerstwa i efektywności poszczególnych rodzajów i form świadczeń pomocy społecznej. Całość zadań realizowało dziewięciu pracowników: dwóch pracowników w świadczeniach rodzinnych, pozostali w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Reasumując pomoc i możliwości finansowe ośrodka, należy stwierdzić, że w pełni realizuje on wciąż rosnące zadania i potrzeby, podejmując działania zmierzające do życiowego usamodzielnienia osób, rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Ponadto kierownik GOPS w Rypinie poinformowała, że Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej nałożyło obowiązek przedstawienia informacji z oceny zasobów pomocy społecznej za 2012 rok. Jest to dokument bardzo obszerny. Zawiera on m.in. informacje dotyczące sytuacji demograficznej w rozbiciu na poszczególne grupy społeczne. Szczegóły tej informacji zawarte są w sprawozdaniu z działalności GOPS w Rypinie za 2012 rok.

Do p-ktu 5-ego a

Jadwiga Podgórska – przewodnicząca Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Publicznego rady gminy przedstawiła pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 5-ego b

Pytanie zgłosił:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

Pytał czy oprócz przedstawionego sprawozdania istnieją inne problemy dotyczące Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej?

Odpowiedzi udzieliła:

1/ Halina Słowik – kierownik GOPS w Rypinie

W odpowiedzi na pytanie przewodniczącego rady poinformowała, że problemy wynikają z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Od 2011 roku na gminie ciąży obowiązek zatrudnienia asystenta rodziny, od 2014 roku taka osoba będzie musiała być już zatrudniona. Asystentem rodziny musi być odpowiedni specjalista z doświadczeniem oraz wykształceniem. Osoba ta będzie musiała pracować 24 na dobę z rodziną, aby dobrze poznać jej środowisko. W związku z zatrudnieniem asystenta zachodzi również potrzeba założenia świetlicy socjoterapeutycznej.

Do p-ktu 5-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rypinie za 2012 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 5 porządku obrad.

Uchwała Nr XXVI/156/13 stanowi załącznik do protokołu.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy zarządził 5 minut przerwy w obradach.

Po przerwie.

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy wznowił obrady XXVI sesji rady gminy.

Do p-ktu 6-ego

Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy przedstawił sprawozdanie z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2012 rok. Przypomniał, że w dniu 9 lutego 2012 r. rada gminy podjęła uchwałę Nr XV/71/12 w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2012 rok. Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z realizacji zadań prowadzonych w postaci w/w rocznego programu należy złożyć sprawozdanie z jego wykonania. Następnie poinformował, że działania profilaktyczne w programie ukierunkowane były na:

- zapobieganiu powstawaniu nowych problemów alkoholowych i narkomanii,

- zmniejszeniu problemów, które aktualnie występują,
- objęciu pomocą psychologiczną większej liczby osób uzależnionych od alkoholu,
- zwiększeniu skuteczności i dostępności metod rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

Bezpośredni nadzór nad realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych sprawowała gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych. Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych realizowany jest ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W 2012 roku dochody za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wyniosły kwotę 90.057,55 zł., a wydatkowano kwotę 89.241,69 zł (99,1%). Niewykorzystane środki finansowe w kwocie 815,86 zł włączone zostały do nadwyżki budżetowej. W trakcie 2012 roku realizacja programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przebiegała w następujący sposób:

- w 2012 r. komisja odbyła 3 posiedzenia, na których przeprowadzała rozmowy profilaktyczne z osobami uzależnionymi od alkoholu oraz opiniowała zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Koszty związane z wynagrodzeniem komisji wyniosły kwotę 2.799,65 zł,
 - przeprowadzono 108 konsultacji dla osób uzależnionych i ofiar przemocy w zakresie psychologii. Koszty związane z wynagrodzeniem psychologa wyniosły kwotę 21.524,50 zł. Praca, którą wykonuje Pani psycholog Renata Marcinkowska jest niezwykle potrzebna i skuteczna,
 - zorganizowano obóz socjoterapeutyczny dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym. Koszt obozu wyniósł kwotę 2.287,90 zł,
 - zimowy i letni wypoczynek dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym zorganizowano w szkołach podstawowych i gimnazjum. W czasie wypoczynku letniego i zimowego dzieci korzystały z różnego rodzaju konkursów, zabaw. Uczestniczyło w nim 238 dzieci. Koszt wypoczynku wyniósł kwotę 9.051,00 zł,
 - przeprowadzono szkolenie Zespołu Interdyscyplinarnego. Koszt szkolenia wyniósł kwotę 650,00 zł,
 - dzieci z rodzin patologicznych w ramach programów profilaktycznych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych uczestniczyły w 3 spektaklach teatralnych – koszt spektakli wyniósł kwotę 2.868,00 zł,
 - zorganizowano seminarium z zakresu ochrony przeciwpożarowej i profilaktyki przeciwalkoholowej za kwotę 2.500,00 zł,
 - dofinansowano piknik połączony z profilaktyką przeciwdziałania alkoholizmowi dla dzieci z terenu gminy uczęszczających do Zespołu Szkół Nr 5 w Rypinie – koszt przedsięwzięcia wyniósł kwotę 1.748,97 zł,
 - Klub Liderów Profilaktyki Gimnazjum w Kowalkach na swoją działalność związaną z profilaktyką alkoholową wydatkował kwotę 824,71 zł.
- Klub Liderów Profilaktyki liczy 15 uczniów. Członkowie klubu podejmowali liczne działania aktywizujące rówieśników do realizacji tzw. strategii

alternatyw, redagowali gazetki ściennie poświęcone profilaktyce uzależnień, pod kierunkiem Pani Doroty Grudzińskiej, organizowali imprezy o charakterze profilaktycznym,

- programy profilaktyczne w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szkołach podstawowych i gimnazjum realizowane były w czasie organizowanych wycieczek, spotkań z psychologami. Koszt tego zadania wyniósł kwotę 10.045,69 zł,
- w kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł” udział brały szkoły podstawowe i gimnazjum z terenu gminy. W ramach kampanii organizowano różne konkursy plastyczne i festyny. Na kampanię wydatkowano kwotę 14.399,77 zł,
- w Gimnazjum w Kowalkach prowadzone były pozalekcyjne zajęcia sportowe w piłce nożnej. Na ten cel wydatkowano kwotę 6.349,65 zł,
- na terenie gminy organizowane były kampanie profilaktyczne w formie festynów, pikników nt. „Alkoholizm i narkomania – problem społeczny”. Koszt kampanii wyniósł kwotę 10.800,00 zł.

Komisja w realizacji programu ściśle współpracowała z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komendą Powiatową Policji, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i poradnią uzależnień w temacie zagrożenia alkoholowego w rodzinie.

Do p-ktu 6-ego a

Jadwiga Podgórska – przewodnicząca Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Publicznego rady gminy przedstawiła pozytywną opinię komisji w tej sprawie.

Do p-ktu 6-ego b

Pytania, uwagi zgłosił:

1/ Rafał Klatt – radny

Pytał na jakich zasadach zatrudniona jest Pani psycholog, ile czasu zajmują konsultacje przez nią przeprowadzane oraz jaki jest ich koszt?

Odpowiedzi udzielił:

1/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy

Odpowiadając radnemu Rafałowi Klattowi wyjaśnił, że Pani psycholog jest zatrudniona przez GOPS na umowę zlecenie. Czas konsultacji jest różny, czasami wynosi on nawet i ponad godzinę. Następnie poinformował, że na terenie powiatu rypińskiego znaleźć odpowiednią osobę jeśli chodzi o psychologa jest bardzo trudno. Pani Renata Marcinkowska dojeżdża do gminy Rypin ze Skępego.

2/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

W nawiązaniu do powyższych wypowiedzi poinformował, że miał okazję rozmawiać z osobami, które korzystały z pomocy Pani psycholog i opinie osób były pozytywne.

Do p-ktu 6-ego c

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii za 2012 rok.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (14 głosami „za”) uchwałę podjęli.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 6 porządku obrad.

Uchwała Nr XXVI/157/13 stanowi załącznik do protokołu.

Do p-ktu 7-ego

Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy poinformował, że zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim rada gminy podejmuje decyzję w sprawie utworzenia funduszu do dnia 31 marca roku poprzedzającego rok budżetowy, podejmując uchwałę w której wyraża zgodę lub nie wyraża zgody na wyodrębnienie funduszu w roku budżetowym.

Do p-ktu 7-ego a

Pytania, uwagi zgłosili:

1/ Jan Dytrych – radny

Poinformował, że opinie w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego są różne, ale większość osób jest za tym aby nie wyodrębniać funduszu na 2014 rok.

2/ Janusz Tyburski – wójt gminy

W nawiązaniu do sprawy funduszu sołeckiego odniósł się do artykułu opublikowanego w gazecie sołeckiej „Fundusze sołeckie pod lupą”, w której podsumowana jest kontrola, która miała miejsce w innych sołectwach. NIK wskazała błędy związane z realizacją tej ustawy. Ustawodawca rozważa zmiany w ustawie np. zmianę procedury składania wniosku. W sprawie funduszu sołeckiego wypowiada się również Pan senator Ireneusz Niewiarowski. Następnie zaproponował, aby wstrzymać się z decyzją w sprawie utworzenia funduszu sołeckiego.

3/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

Poinformował, że sołtysi czasami skarżą się, że nie otrzymują gazety sołeckiej.

Salę obrad na chwilę opuścili radni: Adam Szalkowski i Kazimierz Wiśniewski.

Do p-ktu 7-ego b

Przewodniczący rady gminy Marek Paweł Śmiechewicz poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku.

Radni do uchwały nie wnieśli uwag i w głosowaniu jawnym, jednogłośnie (1 głosem, „za” 2 głosami „wstrzymującymi” i 9 głosami „przeciw”) nie wyrazili zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku podejmując uchwałę.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 7 porządku obrad.
Uchwała Nr XXVI/158/13 stanowi załącznik do protokołu.

Do p-ktu 8-ego a

Janusz Tyburski – wójt gminy przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym:

- w związku z realizacją uchwały rady gminy w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi poinformował, że na 1700 gospodarstw z terenu gminy wpłynęło 1200 deklaracji,
- przygotowywany jest przetarg na budowę kanalizacji,
- w ramach porozumienia z Powiatowym Urzędem Pracy w Rypinie na prace interwencyjne będą skierowane osoby, które będą wykonywać pracę na terenie gminy,
- w miesiącu czerwcu nastąpi wypełnienie elewacji przy boisku sportowym w Kowalkach,
- w poszczególnych miejscowościach należy wyłożyć polbrukiem kilka placów,
- podcięto gałęzie na drzewach przy drodze w Rypalkach,
- wymieniono 200 szt. wodomierzy w miejscowości Sadłowo, Nowe Sadłowo i Stępowo,
- usuwano awarie sieci wodociągowej i kanalizacji na terenie gminy,
- naprawiano sprzęt i pojazdy urzędu gminy (pługi odśnieżne, spychacz, równiarkę),
- odśnieżano drogi asfaltowe i gruntowe na terenie gminy,
- posypano piaskiem i solą drogi asfaltowe w okresie zimowym (zużycie kruszywa ok. 300 ton),
- uczestnictwo w spotkaniach w 30 miejscowościach m.in. Czyżewo, Rakowo, Cetki, Sadłowo, Stępowo, Dylewo, Głowińsk, Rypalki, Puszcza Rządowa (przekazywanie informacji o zadaniach inwestycyjnych na terenie gminy oraz zmiany związane z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),
- urząd gminy jest w trakcie zakupu koparki linowej do oczyszczania rowów gminnych oraz zbiorników retencyjnych,
- w ramach własnych prac wykonywany będzie wywóz szlaki na drogi gruntowe,
- w sołectwach: Czyżewo, Kowalki (park), Godziszewy (przy świetlicy wiejskiej), Sadłowo (park), Puszcza (przy budynku socjalnym) planowane jest nasadzenie drzew (dąb, buk, modrzew).

Ponadto wójt gminy Janusz Tyburski podziękował Panu prezesowi ZOG ZOSP RP w Rypinie Tomaszowi Jezierskiemu za zaproszenie na spotkania sprawozdawcze z działalności jednostek OSP oraz Kołom Gospodyń Wiejskich za zaproszenia oraz zaangażowanie i współpracę w organizacji integracyjnych spotkań

wielkanocnych. Następnie zaprosił sołtysów na spotkanie w dniu 3 kwietnia 2013 r. na godz. 10⁰⁰. Poinformował, że tematem spotkania będzie omówienie bieżących problemów związanych z odpadami komunalnymi, podsumowanie akcji zimowej, ustalenie remontów cząstkowych i spraw bieżących w sołectwach.

Do p-ktu 8-ego b

Pytania uwagi zgłosił:

1/ Jan Pankowski – wiceprzewodniczący rady gminy

Poinformował, że w sprawie kanalizacji w miejscowości Marianki rozmawiał z Panem kierownikiem referatu urzędu gminy Mariuszem Paprockim, który poinformował, że mają być wykonane poprawki. Następnie zgłosił uszkodzenia występujące na drodze, w kierunku sklepu w miejscowości Marianki. Ponadto w nawiązaniu do ustawy o utrzymaniu czystości pytał o wywóz odpadów wielkogabarytowych. Zaproponował, aby raz na kwartał zorganizować ich wywóz oraz zobowiązać właścicieli sklepów do posiadania pojemników na baterie.

Odpowiedzi udzielił:

1/ Janusz Tyburski – wójt gminy

Odpowiadając wiceprzewodniczącemu rady gminy Janowi Pankowskiemu poinformował, że zbiórka odpadów wielkogabarytowych może być zorganizowana w miesiącu kwietniu lub w maju, tak jak była przeprowadzona w ubiegłym roku. Przy tej akcji można również zaplanować zbiórkę sprzętu AGD. Ponadto w bieżącym roku będzie również zorganizowana zbiórka opon ponieważ w poprzednim roku cieszyła się ona dużym zainteresowaniem.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 8 porządku obrad.

Do p-ktu 9-ego a

W wolnych wnioskach głos zabrali:

1/ Jarosław Jankowski – sołtys sołectwa Czyżewo

Pytał czy istnieją możliwości pozbycia się azbestu bez ponoszenia kosztów?

2/ Barbara Marchewka – sołtys sołectwa Głowińsk

Zgłosiła następujące problemy:

- zamontowanie kosza na odpady przy przystanku szkolnym w miejscowości Głowińsk (ul. Toruńska)
- przy drugim przystanku przy sklepie jest błoto, porozrzucane butelki i śmieci i należałoby wykonać tam utwardzenie podłoża. Sprawa ta była zgłaszana pracownikowi urzędu gminy Panu Romanowi Michalskiemu już dwa tygodnie temu. Jego stosunek do zgłaszanych spraw jest lekceważący, nie ma go w urzędzie, bądź odsyła w celu załatwienia sprawy do wójta gminy. Wyjaśniła, że sołtys załatwiając sprawę obecny jest w urzędzie cztery razy w ciągu miesiąca i chciałby załatwić ją od ręki. Następnie poinformowała o fakturze na kwotę 2.800 zł wystawionej na sprzedaż kruszywa na drogę w

miejsowości Głowińsk, na którą nie dokonano żadnego wywozu w/w kruszywa,

- przedstawiła kalkulację kosztów paliwa zużywanego przez sołtysa w celu dostarczenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mieszkańcom sołectwa. Jej zdaniem wynagrodzenie za wykonaną pracę jest niskie,
- ogłoszenia, które otrzymują sołtysi z zakładu energetycznego, banku lub w sprawie kolektorów słonecznych celem wywieszenia na tablicy ogłoszeń należy na zadań w/w zakładów,
- prosiła o zwrócenie uwagi przez przewodniczącego rady gminy na terminowość zwoływania obrad sesji rady gminy, szczególnie przed okresem świątecznym.

3/ Tomasz Jezierski – prezes ZOG ZOSP RP w Rypinie

Złożył podziękowania dla wszystkich, którzy przyczynili się do wsparcia finansowego w związku z ufundowaniem sztandaru dla Związku OSP. Kwota zbiórki na chwilę obecną wynosi 2.500 zł. Następnie złożył wszystkim obecnym życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

4/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

Poprosił o przedstawienie informacji i podjętych działań w związku z pożarem, który miał miejsce na terenie gminy.

5/ Janusz Tyburski – wójt gminy

W nawiązaniu do wypowiedzi przewodniczącego rady gminy poinformował, że pożar miał miejsce w miejscowości Czyżewo. W budynku spłonęła cała wieżba dachowa. Jedną część domu zamieszkiwała osoba starsza. Po raz pierwszy w akcji tej uczestniczył nowy samochód pożarniczy z jednostki OSP w Sadłowie. Rodzina, która mieszkała w budynku wynajmowała go od gospodarza. W ramach pomocy ze strony urzędu rodzina otrzymała zakwaterowanie w budynku przy Szkole Podstawowej w Borzyminie, łóżka polowe, kołdry, zasilek celowy. W akcję zaangażowała się szkoła, która zajęła się wyprawką dla 12-letniego chłopca oraz Panowie sołtysi z Czyżewa i Cetek, którzy przeprowadzili akcję zbiórki dla poszkodowanych. W miarę możliwości gmina pomogła rodzinie.

6/ Jan Kwiatkowski – sekretarz gminy

W nawiązaniu do zaistniałego pożaru poinformował, że sprawa ta stawała również na posiedzeniu Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Publicznego rady gminy. Właściciel spalonego budynku ma pięcioro dzieci i rodzina też jest poszkodowana poprzez jego utratę. Zbiórkę dla poszkodowanej rodziny Państwa Golan, która wynajmowała budynek przeprowadzono również w urzędzie gminy. Rodziny otrzymają zasilek z GOPS, po otrzymaniu z poszczególnych instytucji stosownej dokumentacji. Następnie poinformował, że jednostki OSP biorące udział

w pożarze gasiły ogień kierując strumień wody pod wiatr zamiast wjechać od drugiej strony zabudowań.

7/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

W nawiązaniu do wypowiedzi sekretarza gminy poinformował, że rozmawiał ze strażakami biorącymi udział w pożarze, którzy mówili że nie było innej możliwości wjazdu do zabudowań i ugaszenia pożaru. Następnie poprosił o przeprowadzenie zbiórki wśród radnych na najbliższej sesji rady gminy dla poszkodowanej rodziny oraz przekazanie zebranych środków za pośrednictwem radnego okręgu Pana Kazimierza Wiśniewskiego rodzinie.

Do p-ktu 9-ego b

Odpowiedzi na wolne wnioski, zapytania informacje udzielili:

1/ Marek Paweł Śmiechewicz – przewodniczący rady gminy

Odpowiadając Pani sołtys sołectwa Głowińsk wyjaśnił, że rada gminy była zobligowana do podjęcia pewnej uchwały. Jedynym odpowiednim terminem na zwołanie sesji był dzień dzisiejszy. Termin ten ustalony był z Panem wójtem, który we wcześniejszych godzinach miał zaplanowane spotkania. Ponadto stwierdził, że sołtysi są gośćmi zaproszonymi przez wójta gminy. Jeżeli ktoś jest gościem to może z zaproszenia skorzystać bądź nie.

2/ Janusz Tyburski – wójt gminy

Odpowiadając Pani sołtys sołectwa Głowińsk poinformował, że pracownicy urzędu gminy dość sumiennie wykonują swoje zadania. Przykro jest słyszeć, że Pan Michalski ma lekceważący stosunek do załatwiania spraw. Każdy pracownik urzędu powinien współpracować z sołtysami, którzy powinni być odpowiednio obsługiwani w załatwianiu spraw. Państwo jako sołtysi mają duże zaangażowanie oraz pracę. Wspólnie z Panem sekretarzem gminy przeprowadzona zostanie rozmowa z Panem Romanem Michalskim. Następnie zapytał Panią sołtys czyj podpis widniał na wystawionej fakturze na sprzedaż kruszywa?

3/ Barbara Marchewka – sołtys sołectwa Głowińsk

Odpowiadając wójtowi gminy poinformowała, że był to podpis Pana Michalskiego.

4/ Janusz Tyburski – wójt gminy

Poinformował, że w powyższej sprawie zostaną przygotowane stosowne dokumenty oraz udzielone zostaną wyjaśnienia.

5/ Stefan Wiśniewski – sołtys sołectwa Sadłowo

W nawiązaniu do powyższych wypowiedzi poinformował, że w sołectwie Sadłowo organizowane jest zebranie wiejskie wraz z radą sołecką w celu zaplanowania i wydatkowania środków finansowych na realizację różnych inwestycji. Jeśli chodzi o odbiór kruszywa to sam osobiście nadzoruje dostawę. Następnie podziękował radnym oraz wójtowi gminy za wsparcie przy zakupie samochodu strażackiego dla jednostki OSP w Sadłowie.

Przewodniczący rady gminy zamknął punkt 9 porządku obrad.

Do p-ktu 10-ego

Przewodniczący rady gminy – Marek Paweł Śmiechewicz podziękował za udział w obradach i na tym zamknął obrady XXVI sesji Rady Gminy Rypin.

Protokołowała

Agnieszka Liszewska

Przewodniczący Rady

Marek Paweł Śmiechewicz